

編號：

景文科技大學 印鑑清冊					
年 月 日					
印 信	資料		製 發	日期	年 月 日
	種類			文號	第 字 號
啟用日期		年 月 日			
印 信 全 文			職章全文		
(印、關防、圖記拓模)			(職章拓模)		

承辦單位：

印鑑保管人簽收：

填表說明

- 一、印信全文欄：按製發之印、關防、圖記或職章之全文填寫。
印信種類欄：按製發之「景文科技大學印鑑管理規定」，印信類別尺度表所定者列報。
- 二、印信資料欄：按「景文科技大學印鑑管理規定」所定依繳銷印信實際之資料填報。
- 三、製發日期欄：依印信上所刻製發日期填寫。
- 四、製發文號欄：依印信上所刻之文號。
- 五、啟用日期欄：依印信啟用時之日期填寫。